**Утверждено**

**Директор ГКП на ПХВ «Алакольская**

**центральная районная больница»**

**ГУ «Управление здравоохранения**

**области Жетісу»**

**Бутабаев А.К.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 г.**

**Политика противодействия коррупции ГКП на ПХВ «Алакольская центральная районная больница» ГУ «Управление здравоохранения области Жетісу»**

**1.Цель документа и общие положения**

1. Настоящая Политика противодействия коррупции в ГКП на ПХВ «Алакольская центральная районная больница» ГУ «Управление здравоохранения области Жетісу» (далее – Политика и/или Центр) разработана в соответствии с антикоррупционным законодательством Республики Казахстан(далее–РК) и внутренними документами Центра.

2. Настоящая Политика устанавливает:

1) цели и задачи в области противодействия коррупции;

2) основные принципы противодействия коррупции;

3) требования антикоррупционного законодательства РК и обязательства по его исполнению;

4) комплекс мер по предупреждению и противодействию коррупции;

5) ответственность за соблюдение настоящей Политики.

3. Основной целью настоящей Политики является формирование комплаенс культуры в Центре, приверженность Центра и его должностных лиц и работников высоким стандартам поведения, укрепление деловой репутации и повышение доверия к Центру. Настоящая Политика должна рассматриваться объединенно с Кодексом этики Центра.

**2.Область применения**

4. Настоящая Политика является обязательной для ознакомления и неукоснительного соблюдения всеми должностными лицами и работниками Центра.

5. В Центре необходимо на основе настоящей Политики разработать и утвердить в установленном порядке аналогичный документ, регламентирующий вопросы в области противодействия коррупции.

6. Настоящая Политика подлежит размещению на корпоративном веб–сайте Центра.

**3.Термины и определения**

7. В настоящей Политике используются следующие термины и определения:

1) антикоррупционное законодательство РК – Закон РК «О противодействии коррупции» и иные нормативные правовые акты по вопросам противодействия коррупции;

2) антикоррупционный мониторинг – деятельность Центра по сбору, анализу и оценке информации, касающейся эффективности мер, принимаемых в Центре по противодействию коррупции;

3) антикоррупционные стандарты–установленная для обособленной сферы деятельности Центра система рекомендаций, направленная на предупреждение коррупции;

4) ассоциированные лица – члены Наблюдательного совета, и лица, оказывающие услуги для Центра или выступающие от его имени;

5) внутренний анализ коррупционных рисков – деятельность Центра по выявлению и изучению причин, способствующих совершению коррупционных правонарушений;

6) должностное лицо - лицо, состоящее в трудовых отношениях с Центром и выполняющее организационно-распорядительные или административно-хозяйственные функции;

7) Кодекс этики – внутренний документ Центра, устанавливающий ценности, основные принципы и стандарты поведения, направленные на развитие корпоративной культуры и укрепление репутации Центра в обществе;

8) конфликт интересов – противоречие между личными интересами должностных лиц и их должностными полномочиями, при которых личные интересы указанных лиц могут привести к ненадлежащему исполнению ими своих должностных полномочий;

9) коррупция – незаконное использование должностными лицами и работниками Центра своих должностных (служебных) полномочий и связанных с ними возможностей в целях получения или извлечения лично или через посредников имущественных (неимущественных) благ и преимуществ для себя либо третьих лиц, а равно подкуп данных лиц путем предоставления благ и преимуществ;

10) коррупционное правонарушение - имеющее признаки коррупции противоправное виновное деяние (действие или бездействие), за которое законодательством РК установлена ответственность;

11) коррупционный риск – возможность возникновения причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений;

12) противодействие коррупции – деятельность Центра в пределах своих полномочий по предупреждению коррупции, в том числе по формированию антикоррупционной культуры, выявлению и устранению причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений, а также по выявлению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений, и устранению их последствий;

13) предупреждение коррупции – деятельность Центра по изучению, выявлению, ограничению и устранению причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений, путем разработки и внедрения системы превентивных мер;

14) работники – физические лица, состоящие в трудовых отношениях с Центром.

8.Определения, применяемые, но не раскрытые в настоящей Политике, соответствуют определениям, используемым в законодательстве РК, Уставе и иных внутренних документах Центра.

**4.Цель и задачи в области противодействия коррупции**

9. Целью противодействия коррупции в Центре является минимизация риска вовлечения должностных лиц и работников Центра независимо от занимаемой должности в коррупционную деятельность.

10. Для достижения поставленной цели настоящая Политика предусматривает решение следующих задач:

1) формирование у ассоциированных, должностных лиц и работников Центра понимание нулевой терпимости к любым коррупционным проявлениям;

2) обобщение и разъяснение основных требований антикоррупционного законодательства РК, которые могут применяться к Центру и его ассоциированным, должностным лицам и работникам;

3) установление обязанности ассоциированных, должностных лиц и работниковЦентра знать и соблюдать принципы и требования антикоррупционного законодательства РК, настоящей Политики, а также осуществлять адекватные процедуры по предупреждению и предотвращению коррупции;

4) разработку и внедрение антикоррупционных мер, направленных на предупреждение и противодействие коррупции, минимизацию и (или) ликвидацию последствий коррупционных правонарушений.

**5.Основные принципы противодействия коррупции**

11. Основными принципами противодействия коррупции в Центре являются:

1) **нулевая терпимость** к любым проявлениям коррупции –Центр придерживается принципа полного неприятия коррупции в любых формах и проявлениях при осуществлении своей деятельности. Принцип нулевой терпимости к любым проявлениям коррупции означает строгий запрет для ассоциированных, должностных лиц и работников, действующих от имени Центра или в ее интересах, прямо или косвенно, лично или через какое-либо посредничество участвовать в коррупционных действиях.

**2) приверженность высшего руководства** и установление «тона сверху» -Руководство Центра выполняет ключевую роль в формировании культуры нетерпимости к коррупции и создании в Центре систем и мер предупреждения и противодействия коррупции. Руководство Центра должно заявлять о непримиримом отношении к любым формам проявления коррупции и на всех уровнях, демонстрировать, соблюдать и реализовывать данный принцип на личном примере;

3) **вовлеченность работников**– Центр информирует своих должностных лиц и работников о положениях антикоррупционного законодательства РК и приветствует их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур;

4) **неотвратимость наказания** – Центр заявляет о неотвратимости наказания работников вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений при исполнении своих должностных обязанностей;

5) **законность и соответствие** настоящей Политики действующему законодательству РК и общепринятым нормам–Центр строго соблюдает антикоррупционное законодательство РК и иных стран, в которых ведет или планирует вести деятельность, и любое его действие или бездействие не противоречит нормам применимого антикоррупционного законодательства;

6) **мониторинг и контроль** – Центр осуществляет мониторинг состояния коррупционных рисков, контролирует соблюдение законности по предупреждению и противодействию коррупции.

7) **взаимодействие и координация** – Центр обеспечивает взаимодействие и сотрудничество в области антикоррупционной деятельности с государственными органами и ассоциированными/третьими лицами Центра, а также координацию действий в процессе противодействия коррупции.

**6. Требования антикоррупционного законодательства РК и обязательства по его исполнению.**

12. В соответствии с законодательством РК, коррупционными преступлениями/правонарушениями, за которые предусмотрена ответственность, являются следующие (но не ограничиваются перечисленными):

1) присвоение или растрата вверенного чужого имущества, совершенные должностным лицом, если данные деяния сопряжены с использованием им своего служебного положения;

2) легализация (отмывание) денег и (или) иного имущества, полученных преступным путем, совершенные должностным лицом, если данное деяние сопряжены с использованием им своего служебного положения;

3) экономическая контрабанда, совершенная должностным лицом, если данное деяние сопряжено с использование им своего служебного положения;

4) злоупотребление должностными полномочиями, превышение власти или должностных полномочий;

5) незаконное участие в предпринимательской деятельности;

6) получение взятки, дача взятки, посредничество во взяточничестве;

7) служебный подлог;

8) бездействие по службе;

9) злоупотребление властью, превышение или бездействие власти;

халатность;

10) предоставление незаконного материального вознаграждения физическими и юридическими лицами;

11) получение незаконного материального вознаграждения должностным лицом;

Центр, его ассоциированные, должностные лица и работники обязаны соблюдать нормы антикоррупционного законодательства, а также принципы и требования настоящей Политики, в любых странах, где Центр осуществляет или планирует осуществлять деятельность. При реализации настоящей Политики Центр исходит из того, что его ассоциированным, должностным лицам и работникам прямо или косвенно, лично или через третьих лиц запрещается участвовать в коррупционных действиях, а также:

1) предлагать, обещать или осуществлять дачу взятки, т.е. предоставление или обещание предоставить любую финансовую или иную выгоду/преимущество с умыслом побудить какое-либо лицо выполнить его должностные обязанности ненадлежащим образом;

2) требовать, соглашаться принять или принимать взятки, то есть получение или согласие получить любую финансовую или иную выгоду/преимущество за исполнение своих должностных обязанностей надлежащим образом;

3) предлагать, обещать или осуществлять платежи, за исключением предусмотренных применимым законодательством, преподносить подарки лицам, уполномоченным на выполнение государственных функций, а также лицам, приравненным к ним, в том числе иностранным должностным лицам за ускорение или упрощение установленных процедур;

4) предлагать, обещать или осуществлять платежи третьим лицам при наличии подозрения, что платежи могут быть использованы для ускорения или упрощения установленных процедур;

5) предлагать, обещать или предоставлять трудоустройство в Центре (в том числе на временной основе) в обмен на получение личной выгоды;

6) способствовать принятию или принимать завышенные или фиктивные платежи от ассоциированных/третьих лиц;

7) дарить или получать подарки или знаки гостеприимства, противоречащие требованиям антикоррупционного законодательства РК и внутренним документам Центра

.

13. Должностные лица и работники Центра в своей профессиональной деятельности должны строго соблюдать следующие нормы поведения:

1) выполнять требования законодательства РК и настоящей Политики;

2) быть честным и порядочным в деловых отношениях, воздерживаться от любых недобросовестных способов ведения должностных обязанностей;

3) не допускать совершение действий, способных дискредитировать Центр;

4) не допускать неправомерных действий, либо действий, которые могут вызвать подозрения относительно их правомерности и этичности;

5) поддерживать и требовать от коллег соблюдения высокой правовой антикоррупционной культуры;

6) воздерживаться от оказания содействия кому-либо в ходе осуществлении предпринимательской деятельности и (или) иной деятельности, связанной с извлечением дохода;

7) не склонять других работников к совершению коррупционных правонарушений и не поощрять такие действия;

8) не осуществлять должностные обязанности при наличии конфликта интересов.

14. Работники обязаны:

1) воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени Центра;

2) воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими, как готовность совершать, или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени Центра;

3) сообщить непосредственному руководителю о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

При возникновении сомнений в отношении правильности своих действий или по любым другим нормам поведения должностные лица и работники Центра могут обратиться к руководителю или в Комплаенс-службу Центра.

**7. Предотвращение и разрешение конфликта интересов**

15.Управление конфликтом интересов является одним из важнейших антикоррупционных механизмов. Центр уделяет большое внимание предотвращению реализации рисков, связанных с конфликтом интересов, и их урегулированию.

16. Должностные лица и работники Центра, при выполнении своих служебных обязанностей обязаны руководствоваться интересам Центра и избегать ситуаций или обстоятельств, при которых их личные интересы будут противоречить интересам Центра. В случае возникновения конфликта интересов (или возможности его возникновения) должностные лица и работники обязаны в письменной форме довести данную информацию до сведения непосредственного руководителя либо вышестоящее руководство Центра.

17. Руководство Центра по обращениям должностных лиц и работников или при получении информации из других источников обязаны своевременно принимать соответствующие меры реагирования в соответствии с Политикой по урегулированию конфликта интересов работников и должностных лиц.

**8. Идентификация и оценка коррупционных рисков**

18. Центр ежегодно идентифицирует, проводит оценку коррупционных рисков, а также разрабатывает меры по их минимизации.

19.Целью идентификации и оценки коррупционных рисков является выявление тех видов деятельности, которые подвержены рискам несоблюдения антикоррупционного законодательства, и где высока вероятность совершения должностными лицами и работникам и коррупционных правонарушений, как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды от Центра.

20. Идентификация, оценка коррупционных рисков производится на основании антикоррупционного мониторинга и внутреннего анализа коррупционных рисков.

Антикоррупционный мониторинг включает следующие меры, но не ограничивается нижеследующим:

1) проведение комплаенс-экспертизы ключевых внутренних документов Центра и их проектов, выносимых на утверждение на предмет наличия в них положений, способствующих созданию причин и условий для проявления коррупции (коррупциогенных факторов), и выработка предложений по их устранению;

2) мониторинг антикоррупционного законодательства РК, а также антикоррупционного законодательства иностранных государств, оказывающих влияние на деятельность Центра с целью оперативного приведения в соответствие своих внутренних документов изменяющимся требованиям антикоррупционного законодательства;

3) изучение статистики обращений физических и юридических лиц по фактам коррупционных проявлений со стороны должностных лиц и работников Центра;

4) мониторинг публикаций в средствах массовой информации.

Объектом внутреннего анализа коррупционных рисков является деятельность структурного подразделения Центра которая включает:

1) выявление «критических точек» процесса, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупционных правонарушений;

2) описание коррупционных схем, которые содержат:

- характеристику выгоды или преимущества, которое может быть получено Центром или ее отдельными должностными лицами и работниками при совершении коррупционного правонарушения;

- должности в Центре, которые являются «ключевыми» для совершения коррупционного правонарушения;

- вероятные формы осуществления коррупционных платежей;

- определение наличия или отсутствия внутренних контрольных процедур, оценка эффективности существующих контрольных процедур.

21. Для любой коррупционной схемы принят нулевой уровень терпимости к риску и в каждом случае разрабатывает меры по минимизации рисков коррупции, выявленных по результатам внутреннего анализа. Порядок проведения идентификации и оценки коррупционных рисков, разработки мер по их минимизации регламентируется внутренними документами Центра.

**9.Разработка антикоррупционных стандартов, формирование антикоррупционной культуры**

22. Центром разрабатываются антикоррупционные стандарты, целью которых является установление системы рекомендаций, направленной на предупреждение коррупции в обособленной сфере деятельности. Антикоррупционные стандарты учитываются при разработке внутренних документов Центра.

23. Задачами разработки антикоррупционных стандартов являются:

1) формирование устойчивого антикоррупционного поведения у лиц, работающих в Центре;

2) своевременное выявление коррупционных проявлений и предотвращение их негативных последствий.

24. Формирование антикоррупционной культуры в Центре осуществляется посредством комплекса мер образовательного, информационного и организационного характера.

25. Центр осуществляет мероприятия по информированию и разъяснению принципов и норм применимого антикоррупционного законодательства, Кодекса этики Центра, настоящей Политики и иных внутренних документов в области противодействия коррупции, включая проведение обучения и тестирование работников Центра.

26. Центр приветствует активное участие всех его работников в формировании антикоррупционной политики и процедур.

**10.Сообщения о коррупционных правонарушениях**

27. Если имеется какое-либо свидетельство о том, что в Центре имеет место коррупционное правонарушение, совершаемое должностным лицом или работником, об этом следует незамедлительно сообщить своему непосредственному или вышестоящему руководителю и (или) в Комплаенс-службу Центра.

28. По всем сообщениям о коррупционных правонарушениях в Центре проводится проверка либо служебное расследование с участием соответствующих структурных подразделений Центра в разумные сроки.

29. В случае, если по результатам служебного расследования установлен факт коррупции, завершением расследования считается принятие корректирующих мер, исходя из принципа нулевой терпимости к любым проявлениям коррупции, вплоть до расторжения трудовых отношений и передачи материалов в соответствующие уполномоченные государственные органы, а также совершенствование контрольных процедур.

**11. Взаимное сотрудничество**

30.Центр сотрудничает с уполномоченными государственными органами и организациями, ассоциированными и третьими лицами в области противодействия коррупции на основе принципа взаимности, в целях:

1) информирования о случаях совершения нарушений, имеющих признаки коррупции;

2) содействия при проведении расследований нарушений, имеющих признаки коррупции;

3) координации при проведении проверок деятельности Предприятия по вопросам соблюдения анти коррупционного законодательства и разработки совместных мероприятий по профилактике и противодействию коррупции;

4) предоставления комментариев/участие в совещаниях (встречах) по запросам уполномоченных государственных органов и организаций, связанных с вопросами анти коррупционного законодательства.

**12.Ответственность**

31.Должностные лица и работники Центра несут установленную законодательством РК ответственность за совершение коррупционных правонарушений.

32. Должностные лица и работники Центра, к которым за совершение коррупционных правонарушений были применены соответствующие меры ответственности, не освобождаются от возмещения материального ущерба Центру, иначе как по вступившему в законную силу решения суда РК.

33. Ответственность за исполнение требований настоящей Политики несут должностные лица, работники и структурные подразделения Центра в рамках своей компетенции.

34. Должностные лица и работники Центра обязаны подтвердить по форме, предусмотренной приложением 2 к настоящей Политике, свое обязательство добросовестно следовать настоящей Политике.

Приложение1

К Политике противодействия коррупции

в ГКП на ПХВ «Алакольская центральная районная больница» ГУ «Управление здравоохранения области Жетісу»

Используйте данную форму для того, чтобы подтвердить, что Вы принимаете на себя антикоррупционные ограничения, предусмотренные антикоррупционным законодательством РК и Политикой противодействия коррупции в ГКП на ПХВ «Алакольская центральная районная больница» ГУ «Управление здравоохранения области Жетісу»

Заполненная и подписанная форма-подтверждение хранится в личном деле должностных лиц и работников Центра.

**Форма согласия**

**О принятии антикоррупционных ограничений**

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(указать должность)

в целях соблюдения требований антикоррупционного законодательства РК, Политики противодействия коррупции в ГКП на ПХВ «Алакольская центральная районная больница» ГУ «Управление здравоохранения области Жетісу», недопущения совершения действий, которые могут привести к использованию моих полномочий в личных, групповых и иных неслужебных интересах, принимаю на себя антикоррупционные ограничения по:

1) осуществлению деятельности, не совместимой с выполнением своих функций;

недопустимости нахождения должностных лиц на должности, находящиеся в одном подразделении с их близкими родственниками (родители (родитель), дети, усыновители (удочерители), усыновленные (удочеренные), полнородные и не полнородные братья и сестры, дедушка, бабушка, внуки), супругов и свойственников (братья, сестры, родители идет и супруга (супруги))или –если подразделения разные –должность связана функционально (по бизнес-процессам) с должностями, занимаемыми их близкими родственниками;

2) использованию информации, не подлежащей официальному распространению, в целях получения или извлечения имущественных и неимущественных благ и преимуществ;

принятию подарков в связи с исполнением должностных полномочий в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

подпись, ФИО должность

Приложение 2

К Политике противодействия коррупции

в ГКП на ПХВ «Алакольская центральная районная больница» ГУ «Управление здравоохранения области Жетісу»

Используйте данную форму для того, чтобы подтвердить, что Вы обязуетесь добросовестно следовать и неукоснительно соблюдать антикоррупционное законодательство РК и Политику противодействия коррупции в ГКП на ПХВ «Алакольская центральная районная больница» ГУ «Управление здравоохранения области Жетісу»

Заполненная и подписанная форма-подтверждение с момента исполнения трудовых и/или должностных обязанностей в Центре хранится в личном деле должностных лиц и работников.

**Подтверждение**

Пожалуйста, отметьте соответствующие ячейки

* Я подтверждаю, что изучил-(а) Политику противодействия коррупции в ГКП на ПХВ «Алакольская центральная районная больница» ГУ «Управление здравоохранения области Жетісу»
* Я обязуюсь строго следовать требованиям, установленным антикоррупционным законодательством РК, Политикой противодействия коррупции в ГКП на ПХВ «Алакольская центральная районная больница» ГУ «Управление здравоохранения области Жетісу»
* Я уведомлен-(а) о том, что в случае нарушения мною антикоррупционного законодательства РК, Политики противодействия коррупции в ГКП на ПХВ «Алакольская центральная районная больница» ГУ «Управление здравоохранения области Жетісу» меня могут привлечь к ответственности, в том числе освободить от занимаемой должности, в порядке, установленном законодательством РК.

Пожалуйста, распишитесь здесь

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФИО, должность